

Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Ярославская школа-интернат № 9»

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом директора

ГБОУ ЯО «Ярославская школа-интернат № 9»

от «30» января 2020 № 01-10/15



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке выдачи дубликатов свидетельств об обучении выпускникам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам ликвидированных государственных общеобразовательных учреждений Ярославской области

### **1. Общие положения**

Положение разработано в соответствии с приказом департамента образования Ярославской области от 22.01.2020 № 09/01-03 «Об определении образовательной организации, полномочной по выдаче дубликатов свидетельств об обучении».

Выдача дубликатов свидетельств об обучении выпускникам с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – дубликаты) осуществляется на основании личных заявлений граждан на безвозмездной основе.

### **2. Перечень документов необходимый при обращении за выдачей дубликата**

Лицо, обратившееся за выдачей дубликата свидетельства должно представить следующие документы:

- заявление о выдаче дубликата, с указанием обстоятельств утраты, порчи, обнаружении ошибки, допущенной при заполнении свидетельства об обучении;
- паспорт заявителя;
- документ, подтверждающий факт утраты (газета с напечатанным объявлением о признании свидетельства недействительным, справки из органов внутренних дел, службы МЧС, а в случае порчи (обнаружения ошибки) – поврежденное (испорченное) свидетельство об обучении;

- свидетельство о заключении брака или смене имени/фамилии/отчества (если данные менялись с момента получения свидетельства).

### **3. Порядок и сроки подготовки дубликата полномочной организацией**

3.1. Полномочная организация в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления направляет в департамент образования Ярославской области запрос о предоставлении архивных сведений о свидетельстве об обучении гражданина, ранее обучавшегося в ликвидированной образовательной организации, а также документов подтверждающих изменение наименования этой организации.

3.2. После получения ответа на запрос полномочная организация до истечения месячного срока со дня подачи письменного заявления принимает решение (приказ по полномочной организации) о выдаче или отказе в выдаче дубликата, изготавливает дубликат и уведомляет заявителя о возможности получить его лично.

3.3. В случае изменения наименования ликвидированной организации, осуществляющей образовательную деятельность, дубликат выдается полномочной организацией вместе с документом, подтверждающим изменение наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность.

### **4. Отказ в выдаче дубликата.**

Решение (приказ по полномочной организации) об отказе в выдаче дубликата принимается в случае не предоставления заявителем документов, указанных в пункте 2 данного Положения.